

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/ว ๐๕๕๓



โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
มหาวิทยาลัยบูรพา ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือนำเสนอเอกสารเพื่อรับคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่ากิจกรรมพิเศษ
ของภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้ปกครองนักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
ที่ศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ และนักเรียนที่ลาออกระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางรายการคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ค่าธรรมเนียมการศึกษา
และกิจกรรมนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ แผ่น

สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในพื้นที่จังหวัดชลบุรียังมีการตรวจพบผู้ติดเชื้ออย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้ปกครองนักเรียนที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มีความประสงค์ลดหย่อนและคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ค่าธรรมเนียมการศึกษา และกิจกรรมนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยบูรพา เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” จึงขอความร่วมมือผู้ปกครองนักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ และที่ลาออกระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓ โปรดดำเนินการดังนี้

๑. ผู้ปกครองนักเรียนกรอกแบบฟอร์มการขอรับคืนเงินค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ค่าธรรมเนียมการศึกษาและกิจกรรมนักเรียน ของภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผ่านธนาคารทางเว็บไซต์ของโรงเรียน <http://www.st.buu.ac.th/refund> ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมแนบไฟล์เอกสารเป็นไฟล์ PDF หรือภาพถ่ายที่ชัดเจน ดังนี้

- (๑) สำเนาสูติบัตรนักเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยเขียนชื่อนักเรียนเท่านั้น
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาหรือมารดา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ระบุเพียง ๑ คน เท่านั้น)
- (๓) สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของบิดาหรือมารดา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ต้องเป็นบุคคลเดียวกันกับ (๒) เท่านั้น)
- (๔) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุลของนักเรียน (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๕) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุลของบิดาหรือมารดา (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) สำหรับผู้ปกครอง...

(๖) สำหรับผู้ปกครองนักเรียนที่มีไข้บิดาหรือมารดา โปรดติดต่อ งานการเงินและบัญชี
ณ ห้องฝ่ายบริหาร ชั้น ๑ อาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี ในวันจันทร์ - วันศุกร์
เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุด หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

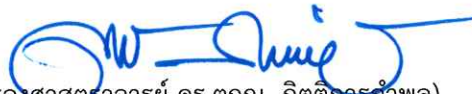
๑. รายชื่อธนาคารที่รองรับการโอนเงิน มีดังนี้

- (๑) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- (๒) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- (๓) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- (๔) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- (๕) ธนาคารออมสิน
- (๖) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
- (๗) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)

สำหรับค่าธรรมเนียมในการโอนเงินผู้ปกครองเป็นผู้รับผิดชอบ โดยอัตราค่าธรรมเนียม
ขึ้นอยู่กับธนาคารและสาขาที่รับโอนเงิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

ฝ่ายบริหาร

งานการเงินและบัญชี

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๕๗ ต่อ ๑๐๔, ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๓๘๓๙ ๓๒๓๘