

-สำเนา-

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๖๕๕/๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สำหรับบุคลากร

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒ (๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนด
ตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๐๐๒๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
บูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๕๕/๒๕๖๔
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัย
บูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้จัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงิน
รายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นทุนอุดหนุนสำหรับการผลิตสื่อให้กับบุคลากรของ
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ ดังนั้นเพื่อให้
การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงออกหลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ
สำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับบุคลากรผู้สนใจ
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ

๑.๑ เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
แบบเต็มเวลา และผ่านการทดลองงานแล้ว

๑.๒ ไม่มีภาระผูกพันและติดค้างการส่งผลงานการผลิตสื่อกับโรงเรียน

๑.๓ ต้องมี...

๑.๓ ต้องมีต้นฉบับของสื่อ พร้อมทั้งจะเสนอขอรับทุนสนับสนุนเพื่อการผลิตสื่อให้ เป็นสื่อที่สมบูรณ์ ครบถ้วน

๑.๔ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในเรื่องที่น่ามาเสนอ และสามารถดำเนินการ ได้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒. ลักษณะของสื่อ

การผลิตสื่อ หมายถึง การสร้างหรือ การพัฒนา เรียบเรียงเอกสารทางวิชาการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาและการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน และมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับวิชาการในสาขาใดสาขาหนึ่ง และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในสาขาวิชานั้น ๆ หรือเป็นเนื้อหา รายละเอียดที่ส่งเสริมการปฏิบัติงานในสายงานใดสายงานหนึ่ง

๒.๒ เนื้อหาที่น่าเสนอต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่น ไม่คัดลอกผลงาน หรือการกระทำใดที่แสดงถึงการผิดหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของนักวิชาการ

๒.๓ เป็นเนื้อหาที่เรียบเรียงขึ้นอย่างเป็นระบบ มีวิธีการอ้างอิงที่ถูกต้องตามหลักวิชาการของสาขาวิชานั้น ๆ และมีส่วนประกอบของสื่อประเภทนั้นอย่างครบถ้วน

๒.๔ เป็นต้นฉบับที่แสดงถึงองค์ความรู้ใหม่ ที่ต่างจากสื่อในเรื่องเดียวกันที่มีการเผยแพร่ก่อนหน้านี้แล้ว

๓. ลักษณะของสื่อฉบับสมบูรณ์

๓.๑ สื่อประเภท หนังสือ/ตำรา

(๑) เป็นหนังสือ/ตำราที่ผ่านกระบวนการตีพิมพ์ในสำนักพิมพ์ หรือโรงพิมพ์ และผ่านกระบวนการขอ ISBN ที่ออกโดยหอสมุดแห่งชาติเท่านั้น

(๒) เป็นหนังสือ/ตำราที่มีรูปเล่มน่าสนใจ ไม่เป็นเพียงการถ่ายสำเนาเย็บเล่มแบบปกติ อาจมีการเสนอภาพประกอบ ภาพลายเส้น ทั้งสีและขาว/ดำ ที่ส่งเสริมความเข้าใจในเนื้อหา

๓.๒ เอกสารประกอบการสอน

(๑) เป็นเอกสารที่เรียบเรียงขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ในวิชาใดวิชาหนึ่งในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาปวช. และระดับอุดมศึกษา

(๒) เป็นเอกสารที่มีส่วนประกอบตามรูปแบบการนำเสนอเอกสารประกอบการสอน

๔. เงื่อนไขการสนับสนุนการผลิตสื่อ

ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ แบ่งออกเป็นประเภทต่าง ๆ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

๔.๑ ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ ประเภท หนังสือ/ตำรา ไม่เกินต้นฉบับละ

๔๕,๐๐๐ บาท

๔.๒ ทุนผลิตสื่อ ประเภท เอกสารประกอบการสอน ไม่เกินต้นฉบับละ

๑๐,๐๐๐ บาท

๕. ผลงานที่ต้องส่งมอบให้กับโรงเรียนหลังรับทุนอุดหนุน

ผู้รับทุนต้องส่งมอบผลงานการผลิตสื่อ ประเภทต่าง ๆ ที่มีลักษณะตามข้อ ๓ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

๕.๑ สื่อประเภท หนังสือ/ตำรา ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๖ เล่ม ทั้งนี้ โรงเรียนจะดำเนินการเผยแพร่สื่อให้กับแหล่งต่าง ๆ ได้แก่ หอสมุดแห่งชาติ จำนวน ๒ เล่ม หอสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑ เล่ม หอสมุดโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑ เล่ม และฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย จำนวน ๒ เล่ม

๕.๒ สื่อประเภทเอกสารประกอบการสอน ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ เล่ม

นอกจากนี้ ผู้รับทุนต้องส่งข้อมูลของสื่อ ฉบับสมบูรณ์ มายังฝ่ายนวัตกรรมการวิจัยของโรงเรียน เพื่อนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงเรียน

๖. ระยะเวลาการรับต้นฉบับของสื่อ

บุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่สนใจและประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สามารถส่งต้นฉบับของสื่อ เพื่อพิจารณารับทุนอุดหนุนการผลิตสื่อประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นับจากวันประกาศ จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยติดต่อที่ฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย

๗. วิธีการเสนอต้นฉบับสื่อเพื่อพิจารณาทุนอุดหนุน

การเสนอต้นฉบับของสื่อเพื่อพิจารณาทุนอุดหนุน แบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ ดังต่อไปนี้

๗.๑ สำหรับบุคลากรทั่วไป

บุคลากรทั่วไป หมายถึง บุคลากรที่มีความสนใจและประสงค์ผลิตสื่อ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงานตามสายงานของตน ไม่เกี่ยวข้องกับการเสนอผลงานเข้าสู่ตำแหน่งทาง

วิชาการ หรือเป็นผู้ที่เข้ารับการประเมินเพื่อรับค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ สามารถยื่น ต้นฉบับของสื่อ พร้อมบันทึกข้อความนำส่ง โดยผ่านหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่าย/งาน และนำส่งฝ่าย นวัตกรรมการวิจัย จำนวน ๒ ฉบับ ก่อนนำเข้าสู่ระบบงานสารบรรณ

๗.๒ สำหรับบุคลากรที่ต้องการนำผลงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ หรือผู้ที่เข้ารับการประเมินเพื่อรับค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ

สำหรับบุคลากรที่มีความประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการผลิตสื่อที่มีคุณสมบัตินี้ สามารถดำเนินการผลิตสื่อ ประเภท หนังสือ/ตำรา เป็นต้นฉบับให้แล้วเสร็จ จากนั้นเสนอเรื่องขอประเมินคุณภาพของสื่อตามกระบวนการในข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เมื่อได้ผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบันแล้ว ให้ปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะให้ครบถ้วน สมบูรณ์ จากนั้นนำต้นฉบับที่สมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมแนบหลักฐานผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน และนำส่งฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย โดยแนบบันทึกข้อความนำส่ง ผ่านหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่าย/งาน และนำส่งฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย ก่อนนำเข้าสู่ระบบงานสารบรรณ

๘. วิธีการพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ

วิธีการพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ มีวิธีการ ๒ ลักษณะ ตามข้อ ๗ ดังนี้


๘.๑ สำหรับบุคลากรทั่วไป

เมื่อฝ่ายนวัตกรรมการวิจัยได้รับต้นฉบับ พร้อมเอกสารแนบอื่น ๆ จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ ท่าน เพื่อพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ โดยผู้ทรงคุณวุฒิจะเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญตรงหรือสัมพันธ์กับเนื้อหาของสื่อที่เสนอมา

๘.๒ สำหรับบุคลากรที่ต้องการนำผลงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ หรือผู้ที่เข้ารับการประเมินเพื่อรับค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ

เมื่อฝ่ายนวัตกรรมการวิจัยได้รับต้นฉบับที่สมบูรณ์ พร้อมเอกสารแนบอื่น ๆ จะดำเนินการนำส่งคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อประกาศให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ โดยใช้ผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบันเป็นเกณฑ์ในการให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอรนิตา คล้ายยวงทอง)
ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด

(ลงชื่อ) สฎายุ ธีระวณิชตระกูล
(รองศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ธีระวณิชตระกูล)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา