

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/ว ๐๔๙๐



โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
มหาวิทยาลัยบูรพา ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดการชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
และกำหนดการรับรายงานตัวนักเรียนที่เลื่อนชั้นในปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้ปกครองนักเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย Toller Payment จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้กำหนดวันชำระเงินค่าธรรมเนียม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และกำหนดการรับรายงานตัวนักเรียนที่เลื่อนชั้น
ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

**๑. กำหนดการชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบ Toller Payment ดังนี้**

๑.๑ ผู้ปกครองนักเรียนนำแบบฟอร์มชำระเงินผ่านธนาคารระบบ Toller Payment
ที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ไปชำระเงินได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด
(มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ครั้งละ ๑๐ บาท/คน และเมื่อผู้ปกครองนักเรียน
ไปชำระเงินที่ธนาคารและเจ้าหน้าที่ธนาคารประทับตราธนาคารแล้วถือเป็นใบเสร็จรับเงินฉบับสมบูรณ์
(ผู้ปกครองนักเรียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

๑.๒ กรณีทำแบบฟอร์มชำระเงินฯ สูญหาย สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่
ระบบสารสนเทศ <http://info.st.buu.ac.th> (SISA) โดยใช้รหัสประจำตัวของนักเรียนในการทำรายการ

๒. กำหนดการรับรายงานตัวนักเรียนที่เลื่อนชั้นในปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒.๑ วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน
การอบรมดูแลนักเรียน การพัฒนานักเรียน การชำระค่าใช้จ่ายของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง

(๒) เพื่อให้นักเรียนรับหนังสือเรียนฟรีตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการ
ศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานก่อนเปิดภาคเรียน

(๓) เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน
ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานก่อนเปิดภาคเรียน

๒.๒ วัน เวลา และสถานที่

วันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙:๐๐ - ๑๒:๐๐ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชั้น	สถานที่/อาคาร
๑	ชั้นปฐมวัยปีที่ ๒ - ๓	อาคารพิบูลสุข
๒	ชั้น ป. ๒ - ๖	อาคารพิบูลบำเพ็ญ ๔
๓	ชั้น ม. ๒ - ๓ (หลักสูตรปกติ)	อาคารพิบูลพัฒนา ๒

ลำดับที่ ๔ ...

ลำดับที่	ชั้น	สถานที่/อาคาร
๔	ชั้น ม. ๒ - ๓ (โปรแกรม LIP & SAM)	อาคารพิบูลรำลึก
๕	ชั้น ม. ๕ - ๖ (หลักสูตรปกติ)	อาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี
๖	ชั้น ม. ๕ - ๖ (โครงการ รวม.)	อาคารพิบูลพัฒนา ๑
๗	ชั้น ม. ๕ - ๖ (โปรแกรม LIP & SAM)	อาคารพิบูลรำลึก
๘	ชั้น ป. ๒ - ๖, ม. ๒ - ๓, และ ม. ๕ - ๖ (หลักสูตรศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน : IEP)	อาคารการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน

๒.๓ ข้อปฏิบัติในการเข้ารับรายงานตัวเป็นนักเรียนทุกระดับชั้น

(๑) นักเรียนต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียนและทรงผมถูกต้องตามระเบียบ

ของโรงเรียน

(๒) ผู้ปกครองนักเรียนนำนักเรียนมารายงานตัวตามกำหนดวันและเวลาข้างต้น

๒.๔ สิ่งที่ต้องนำมาด้วยในวันรายงานตัว เฉพาะกรณีมีการเปลี่ยนชื่อ ที่อยู่ บิดา มารดา ให้สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา พร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และนำส่งเอกสารได้ที่ งานทะเบียนนักเรียน ชั้น ๑ อาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี

๒.๕ ผู้ปกครองนักเรียนจะได้รับหนังสือเรียน เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และเงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในวัน เวลาที่กำหนดให้รายงานตัว หากไม่มารับรายงานตัวโรงเรียนจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการรับเงินดังกล่าว

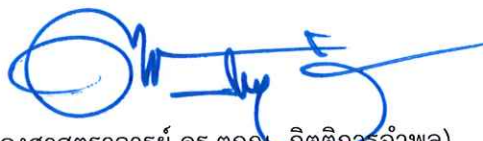
๓. กำหนดเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน ทุกวันทำการ (วันจันทร์ - วันศุกร์) เวลา ๐๙:๐๐ - ๑๕:๓๐ น. ณ อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

๔. กำหนดการจำหน่ายหนังสือเรียนและสมุด ณ อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ดังนี้

ลำดับที่	จำหน่ายหนังสือเรียนและสมุด	เวลา	ชั้น
๑	วันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๐๙:๐๐ - ๑๕:๓๐ น.	ป. ๑ - ๖
๒	วันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๐๙:๐๐ - ๑๕:๓๐ น.	ม. ๑ - ๓
๓	วันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๐๙:๐๐ - ๑๕:๓๐ น.	ม. ๔ - ๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากผู้ปกครองนักเรียนไม่มาดำเนินการรายงานตัวนักเรียนตามกำหนดของโรงเรียนจะถือว่าท่านไม่ประสงค์ให้นักเรียนศึกษาต่อที่โรงเรียนต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

ฝ่ายบริหาร

งานการเงินและบัญชี

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๕๗ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๓๘๓๙ ๓๒๓๘