

สำเนา

ประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๑๖๓ / ๒๕๖๕
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกนักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๖๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง รายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา ชั้นปฐมวัยปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น บัดนี้ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้พิจารณาผลการสอบคัดเลือกนักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งผลการสอบคัดเลือก (ตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย) และข้อกำหนดที่นักเรียนต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. การรายงานตัว

๑.๑ ผู้ปกครองนักเรียนมารายงานตัวโดยไม่จำเป็นต้องนำนักเรียนมาด้วย

๑.๒ ผู้ปกครองนักเรียนที่มารายงานตัวจะต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะและมีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกับนักเรียน กรณีที่ผู้ปกครองไม่ใช่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่มีได้อยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกับนักเรียน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากบิดาหรือมารดามายืนยันในวันรายงานตัวด้วย

๒. กำหนดการและสถานที่รายงานตัว

วันเสาร์ที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๙:๐๐ – ๑๕:๐๐ น.

ณ อาคารพิบูลสุข ๒ ฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

๓. หลักฐานการรายงานตัวดังนี้

๓.๑ นักเรียน

- | | |
|---|--------------|
| ๑) รูปถ่าย ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร | จำนวน ๘ รูป |
| ๒) (สำเนา) สูติบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) (สำเนา) ทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) (สำเนา) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) (ฉบับจริง) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓.๒ บิดา

- | | |
|---|--------------|
| ๑) (สำเนา) บัตรประจำตัวประชาชนบิดา หรือ
(สำเนา) หนังสือเดินทางบิดา (ชาวต่างชาติ) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) (สำเนา) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุลบิดา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓) (สำเนา) ...

- ๓) (สำเนา) ทะเบียนบ้านบิดา (สำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
(สำเนา) ใบสำคัญถิ่นที่อยู่บิดา (ชาวต่างชาติ)

๓.๓ มารดา

- ๑) (สำเนา) บัตรประจำตัวประชาชนมารดา หรือ จำนวน ๑ ฉบับ
(สำเนา) หนังสือเดินทางมารดา (ชาวต่างชาติ)
๒) (สำเนา) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุลมารดา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๓) (สำเนา) ทะเบียนบ้านมารดา (สำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
(สำเนา) ใบสำคัญถิ่นที่อยู่มารดา (ชาวต่างชาติ)

๓.๔ ผู้ปกครอง (กรณีผู้ปกครองมิใช่บิดาหรือมารดา)

- ๑) (สำเนา) บัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง หรือ จำนวน ๑ ฉบับ
(สำเนา) หนังสือเดินทางผู้ปกครอง (ชาวต่างชาติ)
๒) (สำเนา) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุลผู้ปกครอง (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๓) (สำเนา) ทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (สำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
๔) (สำเนา) ทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (สำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
(สำเนา) ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ผู้ปกครอง (ชาวต่างชาติ)

๓.๕ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

- ๑) (สำเนา) ทะเบียนสมรสของบิดา-มารดา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๒) (สำเนา) ทะเบียนหย่าของบิดา-มารดา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๓) (สำเนา) หนังสือรับรองบุตร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีบิดา มารดา มิได้จดทะเบียนสมรส และบิดาเป็นผู้ปกครอง

หลักฐานการรายงานตัวที่ใช้ฉบับถ่ายสำเนา ให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบิดา หรือ มารดา หรือ ผู้ปกครอง

๔. ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๔.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามประเภทและอัตรา ดังนี้

โปรแกรมทั่วไป

- | | | |
|---|------------|---------------------|
| ๑) ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน | ภาคเรียนละ | ๒๔,๐๐๐.- บาท |
| ๒) ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน | คนละ | ๓๐๐.- บาท |
| ๓) ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง | ภาคเรียนละ | ๕,๒๐๐.- บาท |
| | รวม | <u>๒๙,๕๐๐.- บาท</u> |

โปรแกรมเน้น...

โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา (Junior International Program: JIP)

๑) ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	ภาคเรียนละ	๒๔,๐๐๐.-	บาท
๒) ค่าธรรมเนียมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ	ภาคเรียนละ	๑๕,๐๐๐.-	บาท
ทางด้านภาษาอังกฤษ			
๓) ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน	คนละ	๓๐๐.-	บาท
๔) ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง	ภาคเรียนละ	๕,๒๐๐.-	บาท
รวม		<u>๔๔,๕๐๐.-</u>	บาท

๔.๒ ค่าสมัครสมาชิกสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
ผู้ปกครองนักเรียนใหม่ต้องสมัครเป็นสมาชิกสมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ค่าสมาชิกคนละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ชำระเป็นเงินสด
ยกเว้นผู้ที่ เป็นสมาชิกอยู่แล้วไม่ต้องชำระค่าสมัคร

๕. วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๕.๑ ผู้ปกครองนักเรียนดาวน์โหลดและพิมพ์แบบฟอร์มชำระเงินผ่านธนาคาร ระบบ Teller Payment
(เป็นไฟล์ PDF) ได้ที่เว็บไซต์โรงเรียน www.st.buu.ac.th ชำระเงินภายในวันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เท่านั้น

๕.๒ ผู้ปกครองนักเรียนนำแบบฟอร์มชำระเงินฯ ดังกล่าวไปชำระเงินได้ที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย
จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ เท่านั้น โดยธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ครั้งละ ๑๐ บาท/คน
(ห้ามชำระเงินผ่านบัญชีอื่นโดยเด็ดขาด)

๕.๓ เมื่อผู้ปกครองนักเรียนนำแบบฟอร์มชำระเงินผ่านธนาคารระบบ Teller Payment
ไปชำระเงินที่ธนาคาร หลังจากเจ้าหน้าที่ธนาคารลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราธนาคารเรียบร้อยแล้ว
จึงจะถือเป็นใบเสร็จรับเงินฉบับสมบูรณ์ และผู้ปกครองนักเรียนสามารถนำใบเสร็จรับเงินฉบับสมบูรณ์
(Teller Payment) ดังกล่าว ไปดำเนินการเบิกจ่ายจากต้นสังกัดได้ สามารถดาวน์โหลดประกาศแบบเบิก
ค่าเทอมได้ที่เอกสารประกอบการเบิก

๖. การสละสิทธิ์และขอเงินค่าใช้จ่ายคืน

นักเรียนที่รายงานตัวเป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ฝ่ายปฐมวัย
เรียบร้อยแล้ว หากมีความประสงค์จะสละสิทธิ์และขอเงินค่าใช้จ่ายคืน โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์คืนเงินค่าใช้จ่ายให้
เฉพาะค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างนักเรียนระดับปฐมวัย คนละ ๕,๒๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)
และสามารถขอคืนได้ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เท่านั้น

ผู้ปกครองนักเรียนที่ไม่มารายงานตัวและดำเนินการในวันและเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

ตฤณ กิตติการอำพล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอารยา วิจิเจริญ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป