

(สำเนา)

ประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๖๕/๒๕๖๖

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างร้านค้าโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ตามประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างร้านค้าโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ตำแหน่งผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ร้านค้า สังกัดร้านค้าโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ของประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๓๔/๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างร้านค้าโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงประกาศผลการสอบคัดเลือกดังนี้

ตำแหน่ง ผู้จัดการ

๑. เลขประจำตัวสอบ ๐๐๖ นางสาวสาวินี ทองเจียม ✓
๒. เลขประจำตัวสอบ ๐๑๓ นายยุรนนท์ คงสมร (สำรองอันดับ ๑)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ร้านค้า วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

-ไม่มีผู้มาสอบ-

โดยให้ผู้มีรายชื่อในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเข้าเป็นลูกจ้างร้านค้าโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ตำแหน่งผู้จัดการ ที่ห้องสำนักงานร้านค้าโรงเรียนสาธิต อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม - ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ โดยนำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๑. รูปถ่ายแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๒. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๓. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๔. ทรานสคริปต์ ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๕. หนังสือรับรองวุฒิที่อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัย ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๑
๑. วัณโรคในระยะอันตราย
 ๒. โรคจิตติยาเสพติดให้โทษ
 ๓. โรคพิษสุราเรื้อรัง
 ๔. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
 ๕. โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง และถ่ายสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้มารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น และให้ผู้ได้รับการคัดเลือก จัดทำสัญญาจ้างลูกจ้างร้านค้า และสัญญาค้ำประกัน ณ ห้องสำนักงานร้านค้าโรงเรียนสาธิต อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ในวันรายงานตัว โดยให้จัดหาบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ค้ำประกัน ลงนามในสัญญา ฯ ตามลำดับ ดังนี้

๑. บิดาหรือมารดา หรือ
 ๒. พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน หรือ
 ๓. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยไม่สามารถให้บุคคลตาม (๑) และ (๒) ค้ำประกันได้ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ค้ำประกัน คือ
- (ค) ข้าราชการ พนักงาน หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นผู้ค้ำประกัน หรือ
 - (ง) ถ้าผู้ค้ำประกันซึ่งปฏิบัติงานเอกชนมีเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

เหตุจำเป็นหรือสุดวิสัยตาม (๓) จะต้องมีหลักฐานมาแสดง เช่น ใบมรณบัตร ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐระบุว่าผู้ค้ำประกันไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น แล้วแต่กรณี และนำหลักฐานประกอบการจัดทำสัญญาจ้างลูกจ้างร้านค้ามาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ลูกจ้างร้านค้า

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ
๔. สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ
๕. อากรแสดมภ์ ดวงละ ๕ บาท จำนวน ๖ ดวง

ผู้ค้ำประกัน

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ
๔. สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ

คู่สมรสผู้ค้าประกัน

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
๓. สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ

หากพ้นกำหนดแล้วไม่มามีรายงานตัว จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็น
ลูกจ้างร้านค้า และหากเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือมีตำหนิใด ๆ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมิได้
ลงชื่อกำกับไว้ ร้านค้าจะไม่พิจารณาและจะถือว่าไม่มีสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

ตฤณ กิตติการอำพล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

ประธานคณะกรรมการบริหารร้านค้า

สำเนาถูกต้อง



(นางปัญจวรรณ เขาว์ฤทธิกร)

เจ้าหน้าที่ร้านค้าฯ