

(สำเนา)

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๑๕๕ /๒๕๖๓

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายจาก
เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นทุนอุดหนุนสำหรับการผลิตสื่อให้กับบุคลากรของโรงเรียน
สาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ และเพื่อให้การ
ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงออกประกาศคณะศึกษาศาสตร์
เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อสำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อ
เป็นแนวปฏิบัติสำหรับบุคลากรผู้สนใจ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ

- ๑.๑ เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
แบบเต็มเวลา และผ่านการทดลองงานแล้ว
- ๑.๒ ไม่มีภาระผูกพันและติดค้างการส่งผลงานการผลิตสื่อกับโรงเรียน
- ๑.๓ ต้องมีต้นฉบับของสื่อ พร้อมทั้งจะเสนอขอรับทุนสนับสนุน เพื่อผลิตสื่อ
- ๑.๔ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในเรื่องที่น่ามาเสนอ และสามารถดำเนินการ
ได้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒ ลักษณะของสื่อ

- การผลิตสื่อ หมายถึง การสร้างหรือ การพัฒนา เรียบเรียงเอกสารทางวิชาการเพื่อ
ประโยชน์ทางการศึกษา ประกอบด้วย หนังสือ ตำรา แบบฝึกหัด คู่มือ และมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้
- ๒.๑ เป็นเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับวิชาการในสาขาใดสาขาหนึ่ง และเป็นประโยชน์ต่อ
การเรียนการสอนในสาขาวิชานั้น ๆ
 - ๒.๒ เนื้อหาที่นำเสนอต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่น ไม่คัดลอกผลงาน หรือการ
กระทำใดที่แสดงถึงการผิดหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของนักวิชาการ
 - ๒.๓ เป็นเนื้อหาที่เรียบเรียงขึ้นอย่างเป็นระบบ มีวิธีการอ้างอิงที่ถูกต้องตามหลัก
วิชาการของสาขาวิชานั้น ๆ และมีส่วนประกอบของสื่อประเภทนั้นอย่างครบถ้วน
 - ๒.๔ เป็นต้นฉบับที่แสดงถึงองค์ความรู้ใหม่ ที่ต่างจากสื่อในเรื่องเดียวกันที่มีการ
เผยแพร่ก่อนหน้านี้แล้ว

ข้อ ๓ ลักษณะ...

ข้อ ๓ ลักษณะของสื่อฉบับสมบูรณ์

๓.๑ สื่อประเภท หนังสือ/ตำรา

- พิมพ์ เท่านั้น
- แห่งชาติเท่านั้น
- (๑) เป็นหนังสือ/ตำราที่ผ่านกระบวนการตีพิมพ์ในสำนักพิมพ์ หรือโรงพิมพ์ เท่านั้น
 - (๒) เป็นหนังสือ/ตำราที่ผ่านกระบวนการขอเลข ISBN ที่ออกโดยหอสมุดแห่งชาติเท่านั้น
 - (๓) เป็นหนังสือ/ตำราที่มีรูปเล่มน่าสนใจ ไม่เป็นเพียงการถ่ายสำเนาเย็บเล่มแบบปกติ อาจมีการเสนอภาพประกอบ ภาพลายเส้น ทั้งสีและขาว/ดำ ที่ส่งเสริมความเข้าใจในเนื้อหา

๓.๒ ประเภทสื่อ แบบฝึกหัด

- รายวิชาที่รับผิดชอบ
- (๑) เป็นแบบฝึกหัดที่คิดขึ้นเอง มีความสอดคล้องกับเนื้อหาสาระในรายวิชาที่รับผิดชอบ
 - (๒) เป็นเอกสารที่ประกอบด้วย หน้าปก คำนำ สารบัญ (หากมีหลายเนื้อหาในเล่ม) แบบฝึก ข้อคำถาม ตัวอย่าง เฉลย เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี) และปกหลัง โดยไม่จำเป็นต้องมีเลข ISBN และไม่จำเป็นต้องใช้กระบวนการพิมพ์แบบสื่อประเภท หนังสือ/ตำรา

๓.๓ สื่อประเภท คู่มือ

- ที่รับผิดชอบ
- (๑) เป็นเอกสารที่เรียบเรียงขึ้นจากประสบการณ์การปฏิบัติงานในสายงานที่รับผิดชอบ
 - (๒) เป็นเอกสารที่ประกอบด้วย หน้าปก คำนำ สารบัญ โครงสร้างสายงาน รายละเอียดต่าง ๆ แบบฟอร์ม ปกหลัง เป็นต้น โดยไม่จำเป็นต้องมีเลข ISBN และไม่จำเป็นต้องใช้กระบวนการพิมพ์แบบสื่อประเภท หนังสือ/ตำรา

ข้อ ๔ งบประมาณสนับสนุนการผลิตสื่อ

ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ แบ่งออกเป็นประเภทต่าง ๆ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

- ๔.๑ ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ ประเภท หนังสือ/ตำรา ไม่เกินต้นฉบับละ ๔๐,๐๐๐ บาท
- ๔.๒ ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ ประเภท แบบฝึกหัด ไม่เกินต้นฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๔.๓ ทุนผลิตสื่อ ประเภท คู่มือ ไม่เกินต้นฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕ ผลงานที่ต้องส่งมอบให้กับโรงเรียนหลังรับทุนอุดหนุน

ผู้รับทุนต้องส่งมอบผลงานการผลิตสื่อ ประเภทต่าง ๆ ที่มีลักษณะตามข้อ ๓ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(๑) สื่อประเภท หนังสือ/ตำรา ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๖ เล่ม ทั้งนี้ โรงเรียน จะดำเนินการเผยแพร่สื่อให้กับแหล่งต่าง ๆ ได้แก่ หอสมุดแห่งชาติ จำนวน ๒ เล่ม หอสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑ เล่ม หอสมุดโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑ เล่ม และฝ่ายส่งเสริม การวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรม จำนวน ๒ เล่ม

(๒) สื่อประเภทแบบฝึกหัดหรือคู่มือ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ เล่ม นอกจากนี้ ผู้รับทุนต้องส่งแผ่นซีดีรอมที่บันทึกข้อมูลของสื่อ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ แผ่นมาพร้อมกันด้วย

ข้อ ๖ ระยะเวลาการรับต้นฉบับของสื่อ

บุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งสายวิชาการและสาย สนับสนุน ที่สนใจและประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สามารถส่งต้นฉบับของสื่อ เพื่อพิจารณา รับ ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยติดต่อที่ ฝ่ายส่งเสริมการวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรม

ข้อ ๗ การเสนอต้นฉบับสื่อเพื่อพิจารณาทุนอุดหนุน

บุคลากรที่สนใจ สามารถเสนอต้นฉบับสื่อ จำนวน ๓ ชุด พร้อมบันทึกข้อความ นำส่ง โดยผ่านหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่าย/งาน และเสนอผ่านระบบสารบรรณโรงเรียน

ข้อ ๘ ขั้นตอนการพิจารณา

เมื่อบุคลากรจัดส่งต้นฉบับ จำนวน ๓ ชุด พร้อมบันทึกข้อความนำส่งแล้ว โรงเรียน จะแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถตรงตามเนื้อหา จำนวน ๓ ท่าน เพื่อพิจารณาความสมบูรณ์และ ความเหมาะสมของต้นฉบับสื่อ หากมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้หรือเพิ่มเติม ผู้ประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนต้องทำ การปรับแก้ เพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะก่อนจะประกาศผลผู้ได้รับทุนอุดหนุนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

สญาญ์ ธีระวณิชตระกูล
(รองศาสตราจารย์ ดร.สญาญ์ ธีระวณิชตระกูล)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอรนิตา คล้ายยวงทอง)

ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด



คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่..... 004171
วันที่..... 8 ต.ค. 2563
เวลา..... 10.30

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายส่งเสริมการวิจัย และสร้างสรรค์นวัตกรรม โทร. ๒๒๓๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/๑๑๒๐

วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง โปรดพิจารณาลงนามในประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ด้วย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นทุนอุดหนุนพัฒนาผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ในการนี้โรงเรียนฯ จึงมีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์พิจารณา ลงนามในประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบและพิจารณา

๒. หากเห็นชอบ โปรดลงนามในประกาศ เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการผลิตสื่อ สำหรับบุคลากรโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

เรียน คณบดี

1. เพื่อโปรดพิจารณา

2. หากเห็นสมควรโปรดลงนามในหนังสือดังกล่าว

- ๒๖๓๓/๒๕๖๓/๑๑๒๐/๑

คณบดี
๘ ต.ค. ๖๓

ลงนามแล้ว

๒๖

- 8 ต.ค. 2563