

- สำเนา -

ประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๑๓๑ / ๒๕๖๙
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรให้ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๙๐๑๕๒ สังกัดโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
จำนวน ๑ อัตรา

จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ (๑๑) ของคำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๓๕/๒๕๖๗
ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ช่วยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
ปฏิบัติการแทน และคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๔๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้ง
ผู้ช่วยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๙๐๑๕๒

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๓๑ / ๒๕๖๙”
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ตามประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๑๖/๒๕๖๙ เรื่อง รายชื่อ
ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๙ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ จำนวน
๑ อัตรา สังกัดโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการสอบคัดเลือกตั้ง
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๙๐๑๕๒

ลำดับที่ ๑ เลขประจำตัวสอบ ๐๐๑ นางสาวจุฑาทิพย์ ชัยกิตติภรณ์

โดยให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ
ที่ห้องฝ่ายบริหาร อาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่วันที่
๑๕ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ โดยนำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อเจ้าหน้าที่
ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. รูปถ่ายแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๒. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๓. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๔. ทราบนสคริปต์ ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |

๕. หนังสือรับรองวุฒิ ...

๕. หนังสือรับรองวุฒิที่อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ฉบับ ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา
๖. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๑๑/๒๕๖๔ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วยโรคต่อไปนี้ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๑ วัณโรคในระยะอันตราย
- ๖.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๖.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๖.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๖.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๖.๖ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๖.๗ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศกรมควบคุมโรค หรือตามประกาศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๗. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง และถ่ายสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น และจัดทำสัญญาทดลองการปฏิบัติงาน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากพ้นกำหนดแล้วไม่มารายงานตัว จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และหากเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือมีตำหนิใด ๆ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมิได้ลงชื่อกำกับไว้ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาและจะถือว่าไม่มีสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) สุกัลยา สุเมธ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา สุเมธ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ปฏิบัติการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเกศินี เชื้อสวัสดิ์)

บุคลากร