

(สำเนา)

ประกาศโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๕๓/๒๕๖๔

เรื่อง ผลการคัดเลือกนักเรียนระหว่างชั้น ระดับประถมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๒

ด้วยโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้พิจารณาคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา  
ระหว่างชั้น ระดับประถมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งผลการคัดเลือก  
(ตามเอกสารแนบท้าย) และข้อกำหนดที่นักเรียนต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

#### การรายงานตัว

๑. กำหนดให้นักเรียนที่มีรายชื่อตามเอกสารแนบท้ายมารายงานตัว โดยแต่งกายเครื่องแบบ  
นักเรียนของโรงเรียนเดิม ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙:๐๐ - ๑๒:๐๐ น.  
ณ ห้องสำนักงานฝ่ายวิชาการ อาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

๒. ผู้ปกครองนักเรียนนำนักเรียนมารายงานตัว โดยผู้ปกครองนักเรียนจะต้องเป็นผู้บรรลุ  
นิติภาวะและมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกับนักเรียน กรณีที่ผู้ปกครองไม่ใช่บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง  
ที่มีได้อยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกับนักเรียน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากบิดาหรือมารดามายืนยันในวัน  
รายงานตัว

๓. ผู้ปกครองนักเรียนต้องสมัครเป็นสมาชิกสมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนสาธิต  
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ค่าสมาชิกคนละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) (ชำระเป็นเงินสด)

๔. ผู้ปกครองนักเรียนระดับประถมศึกษาที่ประสงค์จะให้นักเรียนรับประทานอาหารกลางวัน  
กับโครงการอาหารเพื่อสวัสดิการของโรงเรียน สามารถโอนเงินค่าอาหารกลางวันรวมกับเงินค่าธรรมเนียม  
การศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ หรือนำเงินสดมาชำระในวันรายงานตัว ตามอัตราดังนี้

๔.๑	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓	ภาคเรียนละ	๒,๕๐๐.- บาท
๔.๒	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖	ภาคเรียนละ	๒,๘๘๐.- บาท
๔.๓	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓	ภาคเรียนละ	๓,๒๕๐.- บาท
๔.๔	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖	ภาคเรียนละ	๓,๗๕๐.- บาท

#### เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการรายงานตัว

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. รูปถ่าย ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร                             | จำนวน ๒ รูป  |
| (เฉพาะนักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ ๒ จำนวน ๘ รูป)                |              |
| ๒. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ของนักเรียน (ถ้ามี)    | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ของบิดา/ มารดา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาสูติบัตร  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน                              | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา                             | จำนวน ๑ ฉบับ |

๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน...

๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมารดา	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง (กรณีผู้ปกครองมิใช่บิดาหรือมารดา)	จำนวน ๑ ฉบับ
๙. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. สำเนาทะเบียนบ้านมารดา	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (กรณีผู้ปกครองมิใช่บิดาหรือมารดา)	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๒. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๔. หนังสือรับรองบุตร (กรณีบิดา มารดา มิได้จดทะเบียนสมรส และบิดาเป็นผู้ปกครอง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๕. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๖. เอกสารหลักฐานการศึกษาของโรงเรียนเดิม (ปพ.๑ ปพ.๘ และ ปพ.๙) กรณีที่ยังขาดเอกสารดังกล่าวอนุญาตให้ส่งเอกสาร ภายในวันอังคารที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ งานทะเบียนนักเรียนห้องฝ่ายวิชาการ ชั้นที่ ๑ อาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี	

เอกสารหลักฐาน ลำดับที่ ๒ - ๑๓ ใช้ฉบับถ่ายสำเนา พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง  
โดยเจ้าของเอกสาร

การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ โปรแกรมทั่วไป

๑.๑ ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ภาคเรียนละ	๑๕,๐๐๐.- บาท
๑.๒ ค่ากิจกรรมพิเศษ ภาคเรียนละ	๑,๕๐๐.- บาท
รวม	<u>๑๖,๕๐๐.- บาท</u>

๒. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒-๖ โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา ระดับประถมศึกษา  
(Junior International Program : JIP)

๒.๑ ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ภาคเรียนละ	๑๕,๐๐๐.- บาท
๒.๒ ค่าธรรมเนียมเพื่อเสริมศักยภาพ ทางด้านภาษาอังกฤษ	ภาคเรียนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
๒.๓ ค่ากิจกรรมพิเศษ	ภาคเรียนละ ๑,๕๐๐.- บาท
รวม	<u>๓๑,๕๐๐.- บาท</u>

### วิธีการชำระเงิน

ชำระเงินโดยการโอนเงินสดผ่านธนาคารเท่านั้น (งดรับเงินสดและงดโอนผ่านตู้ ATM)  
เลขที่บัญชีดังนี้

๑. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ประเภทบัญชีกระแสรายวัน  
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา (รับรายงานตัวโรงเรียนสาธิต) เลขที่บัญชี ๓๘๖ - ๖ - ๐๐๐๙๙ - ๕

๒. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาบางแสน ประเภทบัญชีกระแสรายวัน  
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา (รับรายงานตัวโรงเรียนสาธิต) เลขที่บัญชี ๖๔๐ - ๓ - ๐๑๓๙๘ - ๓

นำสำเนาใบรับฝากเงินที่ได้รับคืนจากธนาคารมาแสดงกับเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อออก  
ใบเสร็จรับเงินในวันที่มารายงานตัว

๓. สำหรับเงินบริจาคบำรุงสมาคมผู้ปกครองและครู ชำระเงินโดยการโอนเงินสดผ่าน  
ธนาคารเท่านั้น (งดรับเงินสดและงดโอนผ่านตู้ ATM) เลขที่บัญชี ๓๘๖-๐-๗๑๔๔๐-๖ ธนาคารกรุงไทย  
จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ประเภทบัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สมาคมผู้ปกครองและครู  
โรงเรียนสาธิต พิบูลบำเพ็ญ มหาวิทยาลัยบูรพา และนำสำเนาใบรับฝากเงินที่ได้รับคืนจากธนาคาร  
มาแสดงกับเจ้าหน้าที่สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อออก  
ใบเสร็จรับเงินในวันที่มารายงานตัว

นักเรียนที่ไม่มารายงานตัวและดำเนินการในวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

นักเรียนที่รายงานตัวเป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา  
เรียบร้อยแล้ว หากมีความประสงค์จะสละสิทธิ์และขอเงินค่าใช้จ่ายคืน โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์คืนเงิน  
ค่าใช้จ่ายให้เฉพาะค่าอาหารกลางวันนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ คนละ ๒,๕๐๐.- บาท  
(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยขอคืนเงินได้ภายในวันอังคารที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เท่านั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

ตฤณ กิตติการอำพล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

สำเนาถูกต้อง



(นางกุลิสรา ทิมเมือง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายนามนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาระหว่างชั้น ระดับประถมศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบที่ ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น
๑	เด็กชายกันตินนท์ นิมสุข	ประถมศึกษาปีที่ ๒ โปรแกรม JIP
๒	เด็กหญิงอัศพาภรณ์ รัตนพรรณราย	ประถมศึกษาปีที่ ๒ โปรแกรม JIP
๓	เด็กหญิงณิชากัณฑ์ รวดทรง	ประถมศึกษาปีที่ ๓ โปรแกรม JIP
๔	เด็กหญิงชญากา ชนกรธนิกุล	ประถมศึกษาปีที่ ๓ โปรแกรม JIP
๕	เด็กหญิงชนัฐปภา โอวาท	ประถมศึกษาปีที่ ๔ โปรแกรม JIP

